



Tau-Office BetreuungsManager

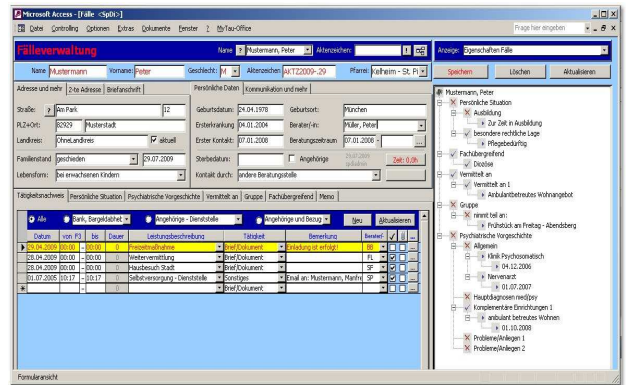
Die ganzheitliche Softwarelösung für Abrechnung, Fristenverwaltung, Dokumentation

Tau-Office BetreuungsManager wurde speziell für Betreuungsvereine, Bürogemeinschaften und Anwaltskanzleien entwickelt, um den täglichen Verwaltungsaufwand zu minimieren, die Erstellung von Abrechnungen zu optimieren und automatisch an Termine und Fristen erinnert zu werden.

Facts:

- Pauschalierte Abrechnungen nach VBG
- Abrechnung von Verfahrenspflegschaften
- Abrechnungsassistenten speziell für Vereine
- Sammelabrechnungen, Wordexport
- Aufteilung der Rechnungsbeträge pro Kalenderjahr (für Steuerberater)
- Automatische Datenmeldung nach §10 VBG (an die Behörde)
- Über 60 Briefvorlagen als Word-Doc
- Fristen und Termin Überwachung
- Elektronische Klientenakte
- Offene Postenverwaltung
- Jahresplanung für Auslastung und Einnahmen (aufgeschlüsselt nach Betreuern)
- Einfache stichtagsgenaue Vermögensverwaltung inklusive Rechnungslegung
- Verwahrgeldkonto
- Querschnittsaufgaben mit Statistik
- Online Banking Schnittstelle

und vieles mehr



Anwenderstimmen



**Tobias Krüger – Geschäftsführer
LOCANDA e.V.:**

.. "Wir verwenden **Tau-Office**

BetreuungsManager bereits seit 10 Jahren in unserem Verein in Putbus und seit 7 Jahren in der Außenstelle Rostock.

Das Programm lässt sich bestens an unsere Arbeit anpassen und stellt den Mittelpunkt unserer Dokumentations-tätigkeit dar - insbesondere durch die automatische Übernahme der Daten nach Word. Aber auch die flexible Abrechnung mit integrierter "Offenen Postenverwaltung" spart uns im Alltag eine Menge Zeit, die Auswertungen der Planung geben uns die notwendige Sicherheit. Und nicht zuletzt ist der zuverlässige Service der Hotline zu erwähnen, die uns im Problemfall mit einer schnellen Lösung zur Seite steht.

Tau-Office BetreuungsManager lässt sich optional mit folgenden Modulen erweitern:

- Gläubigerverwaltung
- DATEV Schnittstelle