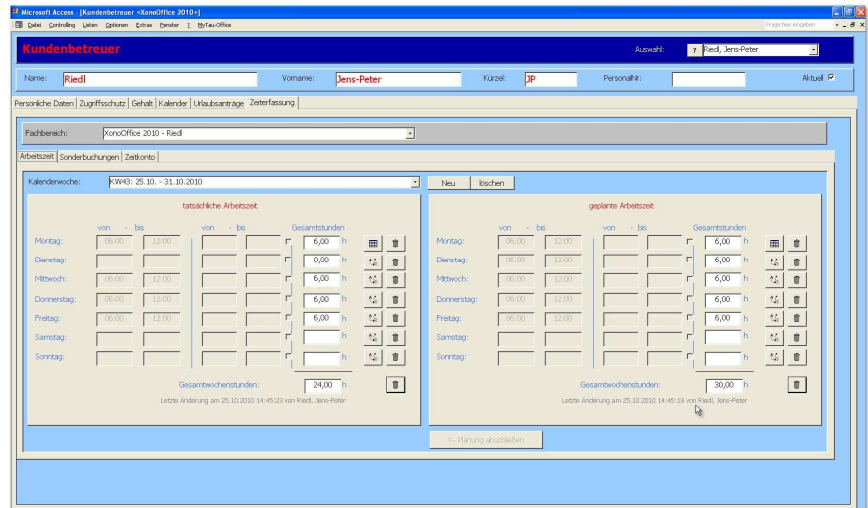


Tau-Office Dienstplan - Zeiterfassung

Die flexible Softwarelösung für die Erfassung von Arbeitszeiten, Urlaubsanträgen usw.

Tau-Office Zeiterfassung ist eine moderne und flexibel konfigurierbare Softwarelösung zur Erfassung von Arbeitszeiten.

Tau-Office Zeiterfassung kann auch für das Controlling genutzt werden. So lassen sich für jeden Fachbereich individuelle Auswertungskriterien definieren.



Folgende Schwerpunkte werden besonders berücksichtigt:

- Hinterlegung verschiedener Arbeitszeitmodelle (Vollzeit, Teilzeit, 400-Euro-Job, Freiberuflich, aber auch frei definierbar)
- Planung und Dokumentation von Dienstplänen (Schichtarbeit)
- Soll/Ist Vergleich von Dienstplänen und Arbeitszeiten
- Komplette Urlaubsverwaltung für den Mitarbeiter
- Elektronische Urlaubsbeantragung und Genehmigung
- Zeitkontoübersicht für jeden Mitarbeiter (Monatsübersicht)
- Flexible Überstundenregelung abhängig vom Arbeitszeitmodell
- Ampelsystem für Über/Unterstunden
- Hinterlegung von Bereitschaftszeiten inkl. Zeitgutschrift
- Planung von Notfall-Bereitschaften (Handy) inkl. Zeitgutschrift

Folgende Zusatzmodule stehen zur Auswahl:

- Optional kombinierbar mit externem RFID-Gerät zur beleglosen Erfassung von Kommen/Gehen Buchungen
- Optionale Anbindung verschiedener Außenstellen zur ganzheitlichen Zeiterfassung.
- Optionale Anbindung der Zeiterfassung über iPhone™ oder iPod touch™.

Erweiterungen mit externen Geräten:

Darüber hinaus steht auch noch die Möglichkeit zur berührungslosen Buchung per Chipkarte über externe Lesegeräte (z.B. am Eingang) bereit.

Sie benötigen weitere Informationen? Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns einfach eine E-Mail. Wir beraten Sie gerne, kompetent und unverbindlich!